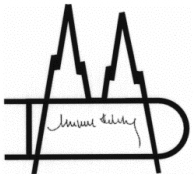
Junta de Castilla y León

EL COLEGIO PÚBLICO "MIGUEL DELIBES"



INFORMA

2026/2027



En este año académico 2026-27, seguimos trabajando con entusiasmo, con interés, con mucha ilusión y valoramos como positivos el crecimiento físico y cognitivo de nuestros alumnos-as. Su proceso de maduración avanzará cada día…, y demostrarán su esfuerzo constante por aprender más y más.

Recordamos que es fundamental que Maestros, Padres, Madres y Personal no Docente caminemos unidos y en la misma dirección para que la EDUCACIÓN de nuestros escolares alcance el éxito esperado. El Colegio abre de par en par sus puertas a la educación de los pequeños, al esfuerzo, al trabajo y a la convivencia, esperando siempre encontrar lo mejor al final de cada etapa.

Sin olvidar el objetivo primordial: **LA FORMACIÓN DE LOS ESCOLARES**, los siguientes temas van a ocuparnos de manera especial este año:

- Programar con toda la Comunidad educativa actividades de encuentro, celebración, trabajando todos juntos “MANO CON MANO”, implicando a las familias en talleres y otras actividades
- Desarrollar los Proyectos anuales del Centro “T-BEO, T-LEO” y “EDUCAR PARA CONVIVIR”.
- Dinamizar propuestas que fomente la igualdad entre hombre y mujeres.
- Continuar el Proyecto de Francés en los niveles de 5º y 6º de EPO.
- Seguir trabajando y avanzando en la formación TIC de profesores y alumnos de acuerdo al sello del CODICE TIC 5 adquirido EN EL CURSO 2023/2024.
- Mantener y afianzar las aulas virtuales (infantil) y los grupos TEAMS.
- Elaborar y seguir favoreciendo al máximo las relaciones sociales y trabajar el desarrollo de las emociones entre todos los escolares.
- Como en años precedentes, el Equipo Directivo y toda la Comunidad Educativa favorecerá la BUENA CONVIVENCIA ESCOLAR entre todos sus miembros y trabajará para FOMENTAR LA LECTURA, dos objetivos esenciales en la formación de nuestros alumnos/as.
- Consultar a la comunidad educativa la **valoración de la jornada continuada** para su evaluación y posible prórroga.
- Desarrollar los currículos de cada nivel, adaptándonos a las individualidades.
- Integrar en la práctica educativa el uso de las nuevas tecnologías.
- Potenciar en los alumnos una actitud de respeto y cuidado del Medio Ambiente favoreciendo prácticas ecológicas en nuestro huerto escolar.
- Desarrollar procesos emprendedores entre nuestros escolares que buscarán con entusiasmo y creatividad la resolución de cuantos problemas vayan surgiendo.

***Por último**: el contenido de este documento es importante. Consérvelo para su oportuna consulta y podrá evitar más de una llamada telefónica o paseo inútil hasta el Colegio.*

¡Bienvenid@s al curso 2026/2027!

EQUIPO DIRECTIVO	HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO
Directora: Mª JESÚS ANDRÉS BAHILLO	Martes,miércoles,jueves y viernes de 9:00 h.-10:00 h. Lunes de 11 a 12 ***Con cita previa.***
Jefe de Estudios: VIRGINIA CABALLERO MARTÍNEZ	Lunes, miércoles, jueves y viernes de 9 a 10 h. Martes de 10 a 11 h. ***Con cita previa.***
Secretaria: JESÚS SEVILLA MIGUEL	Lunes, martes y viernes de 13 h. a 14 h. Miércoles de 16:00 h. a 17 h. Jueves de 9 h. a 10 h.

CONSEJO ESCOLAR

Presidenta	▪ MARÍA JESÚS ANDRÉS BAHILLO
Jefa de Estudios	▪ VIRGINIA CABALLERO MARTÍNEZ
Secretario	▪ JESÚS SEVILLA MIGUEL
Representantes de los maestros	▪ VICTORIA DE LA FUENTE HERNÁIZ ▪ CARMEN SERRANO CARRILLO (Representante de igualdad) ▪ LUIS ÁNGEL CARNICERO TERÁN (Coordinadora de convivencia) ▪ EVA TUBILLEJA UBIERNA ▪ M.ª ÁNGELES TERÁN TERRAZAS
Representantes de los padres de alumnos	▪ JOSÉ MANUEL CASTRO PINO (Comisión de Convivencia) ▪ LAIDA AGOTE ERRAZQUÍN ▪ NOELIA IRALA NOÉ ▪ ALEJANDRO SOCORRO CARDONA ▪ YOLANDA PEINADO GÓMEZ (Repres. AMPA)
Representante Municipal	▪ VIRGINIA TORRES CASTILLA
Representante del personal no docente	▪ Mª JESÚS HINOJAR GONZALO

EQUIPO DE ORIENTACIÓN	ASISTENCIA AL CENTRO
Orientadora: SONIA IBÁÑEZ VILLAHOZ Inés MORO RIVERA	Lunes, martes y miércoles. Jueves ***(Cita previa a través del tutor/a)***
PSC: BEATRIZ RIAÑO PÉREZ	Lunes alternos ***(cita previa)***

HORARIO DE TUTORÍAS

	GRUPOS	Profesorado	Horario de visita
1.	DIRECTORA	Mª JESÚS ANDRÉS BAHILLO	Lunes de 17:00 a 18:00
2.	JEFA DE ESTUDIOS	VIRGINIA CABALLERO MARTÍNEZ	Jueves de 17:00 a 18:00
3.	SECRETARI0	JESÚS SEVILLA MIGUEL	Miércoles de 16:00 a 17:00
4.	I3A	LAURA SADORNIL PAYO	Lunes de 17:00 a 18:00
5.	I3B	ANA MARÍA IZQUIERDO ANGULO	Lunes de 17:00 a 18:00
6.	I4A	AURORA CARMEN MARTÍN SIMANCAS	Lunes de 17:00 a 18:00
7.	I4B	ISABEL GONZÁLEZ ANTÓN	Martes de 17:00 a 18:00
8.	I4C	LAURA ALDAY ALONSO	Miércoles de 17:00 a 18:00
9.	I5A	EVA Mª CARRERA SEBASTIÁN	Miércoles de 17:00 a 18:00
10	I5B	MARÍA DEL MAZO MAESTU	Martes de 17:00 a 18:00
11	I5C	CRISTINA GARCÍA NEBREDA	Martes de 17:00 a 18:00
12	P1A	GEMMA JIMENO MIGUEL	Lunes de 17:00 a 18:00
13	P1B	LUIS ÁNGEL CARNICERO TERÁN	Jueves de 17:00 a 18:00
14	P1C	VIRGINIA MARÍN ABAJO	Lunes de 17:00 a 18:00
15	P2A	IRENE HERNÁNDEZ GAJATE	Miércoles de 17:00 a 18:00
16	P2B	MRGARITA LÓPEZ ALONSO	Lunes de 17:00 a 18:00
17	P2C	CRISTINA GALAZ BALLESTEROS	Martes de 17:00 a 18:00
18	P3A	GABRIELA AGRASO FREIRE	Jueves de 17:00 a 18:00
19	P3B	MARÍA LUISA ARNAIZ LOZANO	Lunes de 17:00 a 18:00
20	P3C	CARMENS ERANO CARRILLO	Lunes de 17:00 a 18:00
21	P3D	DÁNAE MORAZA LÓPEZ	Jueves de 17:00 a 18:00
22	P4A	VALVANERA URIARTE BRIZUELA	Martes de 17:00 a 18:00
23	P4B	DAVINIA VARELA RODRÍGUEZ	Martes de 17:00 a 18:00
24	P4C	CHRISTIAN VICENTE SEBASTIÁN RIOJA	Jueves de 17:00 a 18:00
25	P4D	ANA MARTÍNEZ CUEVAS	Miércoles de 17:00 a 18:00
26	P5A	MARÍA DOLORES MIGUEL MARTÍNEZ	Martes de 17:00 a 18:00
27	P5B	MARÍA VICTORIA DE LA FUENTE HERNAIZ	Martes de 17:00 a 18:00
28	P5C	ANA Mª ESTEBÁN ABAJO	Miércoles de 17:00 a 18:00
29	P5D	BLANCADELIA GUASP PEDROSA	Miércoles de 17:00 a 18:00
30	P6A	JAVIER GRANDE RODRIGUEZ	Martes de 17:00 a 18:00
31	P6B	DAVID ÁLVAREZ IBÁÑEZ	Jueves de 17:00 a 18:00
32	P6C	NEREA VAL MARTÍNEZ	Lunes de 17:00 a 18:00
33	APOYO INFANTIL/PRIMARIA	BLANCA ESTHER HOZ ARRIBAS	Miércoles de 12:00 a 12:30
34	INGLÉS	PATRICIA VICARIO PAMPLIEGA	Viernes de 17:00 a 18:00
35	INGLÉS	MARÍA SAN MIGUEL PÉREZ	Jueves de 17:00 a 18:00
36	INGLÉS	RAQUEL GORBEA ZARZOSA	Jueves de 08:30 a 09:00
37	ED. FÍSICA	CRISTINA MOLLEDO VAZQUEZ	Lunes de 17:00 a 18:00
38	ED. FÍSICA	LORETO DE SALOMÓN HERNANDO	Martes de 17:00 a 18:00
39	MÚSICA	EVA TUBILLEJA UBIERNA	Martes de 16:00 a 17:00
40	MÚSCIA	BEATRIZ GONZÁLEZ GUTIÉRREZ	Jueves de 08:30 a 09:00
41	RELIGIÓN	Mª CARMEN TOMÉ BARRIUSO	Lunes de 17:00 a 18:00
42	RELIGIÓN	BEGOÑA HERRERA SANCHO	Viernes de 10:30 a 11:00
43	P.T.	ANA GARCÍA MORENO	Jueves de 17:00 a 18:00
44	P.T.	ELENA MADINA GIL	Jueves de 17:00 a 18:00
45	A.L	Mª ÁNGELES TERÁN TERRAZAS	Miércoles de 17:00 a 18:00

TODAS LAS ENTREVISTAS NECESITAN CITA PREVIA

CALENDARIO ESCOLAR

El Curso comienza el **1 de septiembre de 2026** y termina el **30 de junio del 2027**. Las actividades lectivas para los alumnos de segundo ciclo de Educación Infantil y Primaria comienzan el **09 de septiembre de 2026** y acabarán el **24 de junio del 2027.**
El calendario escolar de la escuela infantil (1-3 años) se rige por el calendario laboral.

DÍAS FESTIVOS CON CARÁCTER GENERAL:

- 12 de octubre de 2026
- 02 de noviembre de 2026
- 0 8 de diciembre de 2026
- 23 de abril de 2027

VACACIONES:

Navidad: desde el 23 de diciembre de 2026 hasta el 10 de enero de 2027, ambos incluidos.
Semana Santa: desde el 20 de marzo de 2027 al 30 de marzo de 2027, ambos incluidos.

DÍAS NO LECTIVOS

- 30 de octubre de 2026. (Festividad del Docente)
- 07 de diciembre de 2026 (por el 6 que cae en domingo)
- 08 y 09 de febrero de 2027. (Carnavales)
- 04 de junio de 2027. (Curpillos)

ENTREGA DE NOTAS A LAS FAMILIAS (A TRAVES DEL STILUS FAMILIAS)

- 22 de diciembre de 2026
- 19 de marzo de 2027
- 24 de junio del 2027

HORARIO GENERAL DEL CENTRO

De octubre a mayo: de 9:00 a 14:00 horas
Septiembre y junio: de 9:00 h. a 13:00 h.

Horarios de recreos:
Octubre - mayo: de 12 h. a 12:30 h**.**
Septiembre y junio: de 11:10 h. a 11:40 h.

REUNIONES GENERALES CON PADRES

Etapa-Curso	1er Trimestre	2º Trimestre	3er Trimestre	Fecha graduación
I2	03 SEP 2026		13 MAYO 2027	
I3	04 SEP 2026		17 MAYO 2027	
I4	01 OCT 2026		19 MAYO 2027	
I5	01 OCT 2026		18 MAYO 2027	21 JUNIO 2027
P1	05 OCT 2026	27 ENERO2027	26 MAYO 2025	
P2	05 OCT 2026	28 ENERO 2027	20 MAYO 2027	
P3	06 OCT 2026	25 FEBRERO 2027	24 MAYO 2027	
P4	06 OCT 2026	03 MARRO 2027	27 MAYO 2027	
P5	07OCT 2026	26 ENERO 2027	11 MAYO 2027	
P6	07 OCT 2026	25 ENERO 2027	27 ABRIL 2027	23 JUNIO 2027

PROGRAMA MADRUGADORES

Se organiza y gestiona a través de la empresa CIDI
Este programa atiende a los niños entre las 7:30 y 9 horas.

Horario de entrada:

- De 7:30 a 8:30 h. por la puerta de acceso a Infantil.

Precio del servicio:

- Alumno habitual: 16 € al mes.
- Alumno esporádico: 3 € al día.

COMEDOR ESCOLAR

Se organiza y gestiona a través de la empresa IGMO-AUSOLAN.
Se contemplan agrupamientos atendiendo a dos turnos.
Las incidencias graves son recogidas en un parte de faltas que sigue las pautas del Reglamento de Régimen Interno **(R.R.I.)** del propio centro.

Horario:

- De septiembre a mayo: de 14 h. a 16 h.
- En junio: de 13 h. a 15 h.

Precio del servicio:

- Comensal habitual y habitual discontinuo: 4,32 € al día
- Comensal esporádico: 4,57 € al día

Horario de entrevistas con Cuidadoras de Comedor: miércoles a las 16:00 h. (previa cita).

PROGRAMA DE "CONTINUADORES"

En septiembre y junio la Junta de Castilla y León ofrece este servicio de forma gratuita de 13 h. a 14 h. **Obligatorio hacer la inscripción** en secretaría en las fechas que marque la Junta de Castilla y León.
De septiembre a junio de 14 h. a 15 h, se organiza a través del AMPA "Arco Iris" con la Escuela Infantil "Cuco" y es preciso contar con un grupo mínimo de 12 alumnos-as.

Inscripciones en la página web del AMPA: **www.ampaarcoiris.tk**

Precio del servicio: **25 € al mes.**

NORMAS DE CONVIVENCIA GENERAL

- Debe existir respeto mutuo entre todos los miembros de la Comunidad Educativa.
- LOS PADRES cuando vengan a tutorías presenciales, accederán al Centro presentándose en recepción y exponiendo el motivo de su visita. **EN NINGÚN CASO PODRÁN ENTRAR SIN AUTORIZACIÓN EN EL COLEGIO EN HORARIO LECTIVO O DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.**
- El alumnado no puede salir del Centro durante las horas lectivas sin la correspondiente autorización y acompañados siempre de uno de los padres y/o responsable adulto, debidamente autorizado e identificado.
  Existe **un libro de registro** donde el padre, madre o persona autorizada figurará como responsable de la salida del alumno-a en esa franja del horario lectivo.
- Se cuidará la puntualidad y la corrección en la presencia (aseo personal e indumentaria).
- Se respetará la propiedad privada y se sancionará a los que atenten contra ella.
- Cualquier sugerencia o queja por parte de Padres o Alumnos/as respecto a un Profesor *se resolverá tratando directamente con el citado profesor del curso correspondiente*. Si el caso no quedara convenientemente resuelto habrá de ser llevado ante la Jefa de Estudios, a la Directora y, finalmente, ante la Comisión de Convivencia escolar, **siempre por este orden.**
- Si se tratara de tramitar alguna queja o sugerencia relativa al funcionamiento general del Centro, podrá presentarse de forma directa y personal o por carta, teléfono o correo electrónico ante el Equipo Directivo o en Secretaría. Disponemos del Buzón de Sugerencias al servicio de nuestra Comunidad. Las quejas deberán presentarse por escrito y firmadas a fin de poder ser atendidas y respondidas convenientemente. Las sugerencias pueden ser anónimas.

Normas de Colegio *(patios, entradas, salidas)*

- **En las entradas. -** Únicamente podrán acompañar hasta las puertas del aula, los padres de niños de Educación Infantil de los grupos I2, I3, I4 que entrarán por la puerta principal (puerta pequeña) y ocuparán su puesto en la fila. Los padres permanecerán en el recinto escolar el mínimo tiempo posible.
- El resto del alumnado entrará por la valla grande.
- **A la salida**, los padres de I2, I3 e I4 recogen a sus hijos por la puerta del aula; permanecerán el menor tiempo posible en el patio. Los papás de I5, esperan fuera del patio, pegados a la valla. Los de primaria también esperan fuera de la valla. Los padres deben de alejarse de la puerta para dejar salir a los alumnos.
- En las salidas, los profesores de primaria acompañan a sus grupos respectivos hasta la puerta de salida (valla principal) donde les esperan en la acera sus padres. Una vez recogidos los niños los padres deben alejarse de la valla.
- **La puntualidad, será obligada para todos**. A la entrada, pasados cinco minutos se cerrarán las puertas.
- El alumnado que, debiendo acudir a consulta médica o por otro motivo, no pueda presentarse a la hora de entrada, se incorporará por la puerta principal. Deben aportar justificante o nota en la agenda.
  Solo los niños podrán entrar al centro, las familias entrarán solo hasta el hall.
- El alumnado que se incorpore una vez comenzadas las actividades lectivas, deberá esperar en el recibidor del colegio a que el Sr. Conserje u otro personal del Centro le incorpore a su aula. NUNCA los padres accederán a las aulas.
- Las familias solo accederán hasta el Hall del centro.

- **A la salida, los padres o tutores legales de los alumnos deberán recogerlos personalmente y con puntualidad o delegar en un mayor de edad autorizado.**
- Fuera de horario lectivo, los padres velarán porque ninguno de sus hijos/as entre a jugar en la zona de aparcamiento: **por razones de seguridad es zona prohibida**.
- Los parques infantiles instalados no son públicos, sino para uso exclusivo del alumnado en períodos lectivos**: recreos.**
- En las entradas las puertas de acceso de los alumnos al recinto escolar (vallas), se abrirán cinco minutos antes del horario de entrada y se cerrarán cinco minutos después.
- Las entradas y salidas se harán en filas, con orden, evitando voces, palabras malsonantes empujones o cualquier otra actitud que perturbe el desplazamiento ordenado, siendo necesario que cada Profesor/a recoja a los Alumnos/as a la entrada y les acompañe hasta la puerta de salida.
- **En las salidas** (mediodía) la valla se abrirá a las 13:50 horas y se cerrará diez minutos después de las 14 horas, **siendo siempre los padres los responsables a partir de la hora salida.**
- La puerta de acceso directo al Polideportivo Talamillo se cerrará a las 14 h.
- Por seguridad, se ha instalado un cerrojo manual en la puerta de entrada principal (*puerta pequeña*). Siempre que se acceda al Centro por dicha puerta es obligatorio abrir y volver a cerrar el cerrojo al salir, también.
- Sólo se permitirán traer aquellos elementos de juego que los profesores estimen adecuados.
- Por motivos de seguridad y organización del centro, no esta permitido entregar objetos, alimentos u otros materiales a los alumnos a través de la valla, ni mantener conversaciones con ellos desde el exterior. Agradecemos su comprensión y colaboración
- Los alumnos no podrán hacer uso de dinero en el centro, ni en los espacios compartidos, ni en salidas fuera del centro, sin la debida autorización del profesor acompañante o tutor.
- Está prohibido traer al centro móviles ni pulseras de actividad conectadas a móviles.
- Está absolutamente prohibido saltar la valla del Colegio, invadir zonas del patio reservadas a grupos específicos de alumnos y sobrepasar los límites de la zona de recreo.
- Los aparcamientos son zonas reservadas exclusivamente al uso de vehículos: nunca podrán los peatones acceder acceder al centro atravesándolo. Por razones de seguridad, es zona prohibida.
- El **aparcamiento** es **uso exclusivo del personal del centro**, estando prohibido estacionar vehículos ajenos al personal y servicios del centro.
- Prohibido jugar en los jardines, zona de banderas, en el horario de recogida de alumnos y el de salida del comedor.
- Los Sres. **conserjes no recibirán materiales "olvidados**" ni bocadillos para su distribución a los alumnos/as, a excepción de almuerzos a los alumnos de educación infantil.
- A los alumnos/as una vez que han salido de sus clases, no se les permitirá volver a ellas para recoger distintos objetos o materiales. Por las tardes está prohibido entrar a las aulas a coger cualquier material olvidado.
- Ni a los alumnos ni a las familias **se les permitirá volver a entrar en el centro** para recoger distintos objetos o materiales olvidados.
- Cada recinto Escolar *(Gimnasio, Biblioteca, Aula de T.I.C., Aulas…)* dispone de

Reglamentos de uso particulares. Es obligatorio conocerlos y respetarlos en su integridad.

- Están prohibidos los juegos violentos dentro del recinto escolar.
- Todas las personas del Centro deben mantenerlo limpio y ordenado. Los jardines de la entrada al Colegio son ornamentales y de estudio de especies, pudiéndolo utilizar ocasionalmente los alumnos.
- El recreo será obligatorio para todos los Alumnos/as. Tanto los Profesores/as en servicio de vigilancia como los Tutores/as respectivos velarán por que los Alumnos/as bajen con puntualidad al patio. El frío *(salvo en situaciones excepcionales valoradas por el Equipo Directivo)* nunca será razón suficiente para suspenderlo. Durante el horario de recreo, los Alumnos/as no podrán estar dentro de los edificios del Colegio salvo que estén acompañados por su Tutor/a o cualquier Profesor/a del centro.

- **Una vez acabada las actividades del centro, los alumnos abandonarán el recinto a la mayor brevedad posible, no estando permitido el juego en el patio del colegio.**

¡ATENCIÓN! A veces, algunas familias de alumnos de Infantil no cumplen con la puntualidad en los horarios de las entradas u olvidan recoger puntualmente a sus hijos. Acabada la jornada lectiva no existe personal de guardería en el Centro, por lo que esta circunstancia altera gravemente el desempeño normal de otras obligaciones del Profesorado posteriores a las clases.

Faltas de Asistencia

- En la **Página Web** del centro, dentro del apartado de alumnos, se puede descargar el **modelo de justificante** para argumentar la ausencia del alumno o también se puede justificar directamente en stilus familias.
- Todos los alumnos que falten al Colegio***, por cualquier motivo***, deberán avisar al Centro, con carácter previo, si es posible, o al reincorporarse con un justificante de los padres dirigido al profesor. Esto es muy importante para que todos, profesores y padres, sepamos la causa de la ausencia. De lo contrario, serán ***computadas como faltas no justificadas*** e irán al Plan de Absentismo escolar, que se registra cada mes.
- Las agendas escolares disponen de un apartado de justificantes para completar por parte de los padres.
- Además, se tendrán en cuenta también ***los retrasos reiterados***, incluyéndolos en el parte de faltas ***en todos los cursos***.
- En stilus las familias podrán ver las faltas de los alumnos así como las calificaciones trimestrales.
- Los alumnos **solos NUNCA** pueden abandonar el Centro durante el horario de clases. En caso de necesidad, por una razón justificada, deben venir a buscarle previo aviso al profesor, una persona mayor de edad.

Normas de Aula

- Los alumnos traerán a clase el material necesario y los trabajos puntual y debidamente terminados.
- Las clases se dejarán lo más ordenadas y limpias posibles. A última hora y antes de salir para marchar a casa, los alumnos de Primaria deberán dejar la clase ordenada

y con las sillas en el suelo para facilitar las tareas de limpieza.

- Si los alumnos se encuentran en el gimnasio o cualquier otra sala, deberán colocar del mismo modo las sillas y materiales: ordenados.
- La salida al W.C. durante el horario escolar se permitirá sólo lo imprescindible. Se hará uso de los servicios al salir al recreo, en el período de 12:00 a 12:30 h.

Entrega de documentación al alumnado que haya de salir del Centro con anterioridad a los períodos de vacaciones oficiales.

- Aquellas familias que, por cualquier circunstancia de carácter particular, debieran adelantar la salida del alumno antes de la fecha oficial de vacaciones, a su marcha podrán retirar el material de carácter personal *(batas, libros, etc..)*.

Actividades educativas desarrolladas fuera del Colegio:

- Todas las actividades y talleres deben seguir estrictamente las normas de seguridad.
- **No podrán participar en ninguna salida al exterior del Centro en horario lectivo los alumnos que no presenten autorización expresa por sus padres**.
- Se determinarán, conjuntamente con Jefatura de Estudios, las medidas para la atención pedagógica y ubicación del alumnado que no vaya a las salidas por no tener autorización del padre, madre o tutor.
- En todas las salidas serán de aplicación los contenidos del R.R.I.
- La financiación de las salidas correrá a cargo de la familia del niño participante.

ENTREGA DE ORLAS AL ACABAR LAS ETAPAS DE INFANTIL Y PRIMARIA.

- Al acabar las etapas de Infantil y Primaria, desde la Secretaría del centro se solicitará una foto y el importe de la orla a las familias. Se realizará en el mes de mayo con los alumnos matriculados en ese momento en el centro. La aportación de la foto a los tutores conlleva la aceptación de la entrega de dicha orla al resto de los alumnos de su nivel. Se hará entrega de dicha orla en el acto de graduación al finalizar el curso.
- La NO entrega de la foto conlleva la NO entrega de la orla.

ASOCIACIÓN DE PADRES:

Los responsables del AMPA atenderán en el E-mail de contacto:
delibesampa@gmail.com o en la página WEB: **www.ampaarcoiris.tk**

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Horario: de 16:00 a 18:00 h.

Existen Actividades extraescolares organizadas por:

- El CENTRO e impartidas por profesores del mismo. Son gratuitas.
- El AMPA "Arco Iris" e impartidas por particulares. Son de pago.
- El AYUNTAMIENTO e impartidas por monitores. Cuota anual.

Buen funcionamiento de estas actividades:

- El personal al frente de la actividad o del servicio, ejercerá la máxima responsabilidad en cuantas eventualidades pudieran surgir.
- Al finalizar la actividad, el Monitor/a no abandonará el Centro sin haberse cerciorado de que todo **el alumnado ha sido recogido por sus familiares**.
- Si por cualquier motivo hubiera de suspenderse cualquier actividad programada, se **avisará de esta circunstancia a todas las familias**, para que vengan a recogerlos.
- Serán los padres de los alumnos/as quienes deberán acompañar a sus hijos/as y entregarlos al monitor responsable, así como recogerles acabada la actividad**, excepto los alumnos de comedor escolar, que serán entregados a la actividad de las 16 horas por las cuidadoras de dicho servicio.**
- Las familias se responsabilizarán de recoger a los Alumnos no autónomos con puntualidad. Faltar a esta norma acarreará la suspensión del derecho a disfrutar de esta actividad.
- En las actividades de la tarde del COLEGIO, es necesario justificar las faltas. Con 3 faltas sin justificar se perderá el derecho a participar en la actividad.

DATOS DE INTERÉS GENERAL

- El centro dispone de una Página Web donde se reflejan las actividades destacadas, datos del centro, informaciones relevantes, …
- Stilus familias se emplea como mecanismo de información a las familias. Funciona a través de la cuenta de Educa de los padres. A través de ella se recibirán todas las comunicaciones importantes.
- Se continuará trabajando con el Proyecto de Huerto y Medioambiente. Se realizarán modificaciones y mejoras con arreglo a nuestra disponibilidad económica, aportaciones de mano de obra, colaboraciones de padres voluntarios, entidades externas, . Nuestro centro fomenta situaciones de convivencia interna y externamente.
- Este año nuestras actividades, celebraciones, Semana cultural, encuentros van a girar en torno a **"EL CÓMIC".** El centro está abierto a que las familias hagan sugerencias de alguna actividad, dinámica, ideas... Los interesados dirigirse a la dirección del colegio.
- Volveremos a requerir la colaboración de las familias en varios momentos a lo largo de este curso si es que se realizará alguna actividad: chocolatada, semana cultural, Navidad, … aportaciones variadas de ideas y de actividades que se irán programando trimestralmente. Valoramos muy positivamente estas iniciativas y os felicitamos por vuestras aportaciones y generosidad demostradas.
- Es obligatorio, poner en conocimiento de la Secretaría del Centro cualquier cambio en los datos personales de los alumnos como DNI, domicilio, email, nº de teléfono, situación familiar… facilitará un mejor funcionamiento. Es importante tener actualizados los teléfonos al que contactar con las familias en caso de urgencia.
- La Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León ha puesto a disposición de las familias del Centro su pág. Web: **www.educa.jcyl.es**.

C.E.I.P. “MIGUEL DELIBES”
C/ Victoria Balfé,27 - 09006 Burgos.
Tfno.: 947212810.
Email: 09007970@educa.jcyl.es
Pág. Web: http://09007970.centros.educa.jcyl.es/

EXISTE EN EL COLEGIO UN BUZÓN DE SUGERENCIAS.

¡COLABORE CON SU COMUNIDAD ESCOLAR!